**成 果 有 体 物 提 供 申 請 書**

　　　　年　　月　　日

国立大学法人豊橋技術科学大学長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　[申請者]

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　組織名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　役職・氏名　　　　　　　　　　印

成果有体物の提供について、下記のとおり申請します。

記

成果有体物の提供申請者（公的機関・民間企業等が記入）

|  |  |
| --- | --- |
| 成果有体物の名称 |  |
| 学内整理番号 |  |
| 成果有体物の提供者 | 所属・職・氏名： |
| 使用責任者 | 所属・職・氏名： |
| 連絡先 | 担当者所属・職・氏名：住所：電話：　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ：e-mail： |
| 提供の態様 | □ 譲渡　　（所有権移転）□ 貸与　　（大学に所有権あり）　契約終了後の取扱　□返却　　□処分　　□譲渡 |
| 使用期間（貸与の場合） | 年　　月　　日 ～ 　　　　年　　月　　日 |
| 使用開始時期 | 　　年　　月　　日（□希望　□期限） |
| 使用目的 | □学術・研究開発　□産業利用・収益事業□その他（　　　　　　　　　　　　）　　　　　　申請者から第三者への提供の有無（有・無） |
| 使用の概要 |  |
| 使用場所（貸与の場合） |  |
| 数　　量 |  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

国立大学法人豊橋技術科学大学長　殿

［成果有体物の提供者］

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　職名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　印

上記の申請があったことについて、成果有体物を提供することに差し支えありません。